**LLAMADO A CONCURSO**

|  |
| --- |
| I DATOS GENERALES DEL CARGO/PUESTO  |
| Nombre del cargo/puesto  | **OPERARIO** |
| Institución/Entidad  | Municipalidad de PUERTO MONTT |
| N° de Vacantes  | 6 |
| Área de Trabajo/Programa  | Departamento de Organizaciones Comunitarias DIDECO  |
| Región  | Región de Los Lagos |
| Ciudad  | Puerto Montt |
| Objetivos del cargo  | Recepción, embalaje y entrega de juguetes a las organizaciones sociales beneficiarias del programa.Importante señalar que las personas contratadas para este trabajo será por un mes, desde el 27 de noviembre hasta el 27 de diciembre.  |
| Funciones principales  | * Recepción y división de juguetes por grupo etario
* Embalaje de juguetes según guías de despacho
* Entrega de juguetes a organizaciones territoriales y funcionales de la comuna
 |
| II REQUISITOS DE LOS POSTULANTES  |
| Nivel Educacional solicitado  | Enseñanza Media Completa |
| Carrera  | No aplica |
| Conocimientos necesarios  | * Manejo de Correo Electrónico
* Manejo de Excel y Word Nivel básico
 |
| Habilidades y Competencias requeridas  | * Trabajo en equipo
* Capacidad de adaptación a los cambios
* Organización, orden y calidad del trabajo
* Flexibilidad de Horario
 |
| III CONDICIONES DE TRABAJO  |
| * Honorarios
* Jornada completa
* Ingreso mensual bruto: $600.000
 |
| IV DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA POSTULAR  |
| * Currículum vitae
* Certificado de Estudio
* Certificado de Antecedentes
* Fotocopia cédula de identidad por ambos lados
 |
| V RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES Y POSTULACIONES  |
| Los(as) interesados(as) en postular deben hacer llegar sus antecedentes al Departamento de Organizaciones Comunitarias, ubicado en Juan Soler Manfredini N°41 Piso 18 Oficina 1801, con la Srta. Texia Oyarzún, a partir de las 9:00 a.m.El plazo para la recepción de antecedentes se llevará a efecto el día lunes 23 de octubre del 2023.  |
| VI CONDICIONES GENERALES  |
| **Revisión de antecedentes:** 24 al 25 de Octubre 2023 **Entrevistas:** 30 de Octubre 2023**Asunción del cargo:** 27 de Noviembre 2023 |