



**PROCEDIMIENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN PARA PROVEER EL CARGO DE  
COORDINADOR/A SSEE PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS MUNICIPALIDAD DE  
PUERTO MONTT**

**CARGO:** Coordinador/a de Servicios Especializados - SSEE PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS.

JORNADA	TIPO DE CONTRATO	SUELDO BRUTO
Completa (44 horas semanales)	Honorarios	\$ 1.320.000.- (menos 14,5 % impuesto legal)

**PERIODO DE LA CONVOCATORIA:**

Del **16 Septiembre al 25 de Septiembre de 2025** (ambos días inclusive), hasta las **17:00 horas**. La recepción de antecedentes se realizará **exclusivamente vía correo electrónico** al e-mail: [cvidideco@gmail.com](mailto:cvidideco@gmail.com) indicar en el asunto el cargo al cual postula.

**REQUISITOS GENERALES DE POSTULACIÓN:** Los requisitos y características que deben reunir los postulantes al cargo, quedan establecidos en lo siguiente:

- Título profesional del Área de Ciencias Sociales o Salud, con al menos 10 semestres cursados en instituciones de educación superior.

**EXPERIENCIA LABORAL PREFERENTE EN:**

- Antecedentes de experiencia laboral comprobable en programas asociados a servicios socio sanitarios o de salud dirigidos a personas con dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as, al menos 2 años.
- Antecedentes de experiencia laboral comprobable en el ámbito de la salud y comunitario, territorial o barrial.
- Buen manejo de relaciones interpersonales.
- Deseable conocimiento y manejo de Excel.
- Manejo en computación a nivel de usuario, office e internet

**Características y conocimientos:**

"Habilidades, capacidades y destrezas"	Conocimientos
Proactividad	Enfoque de derechos
Colaboración y trabajo en equipos multi e interdisciplinarios	Enfoque comunitario
Liderazgo	Manejo de Herramientas informáticas tales como Excel, SPSS.
Ética profesional	Atención centrada en la persona



Capacidad de resolver problemas	Gestión de redes
Capacidad de organización y planificación	Enfoque de género
Habilidades interpersonales y de comunicación	Modelo de discapacidad y/o dependencia
Comunicación efectiva	Rehabilitación basada en comunidad
Flexibilidad	

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:**

1. Curriculum Vitae.
2. Copia de CI.
3. Título profesional del Área de las Ciencias Sociales o la Salud.
4. Copia del certificado de título (adjuntar junto con los demás documentos requeridos para postular).
5. Adjuntar Certificados de capacitación y/o especialización en el área.
6. Antecedentes de experiencia laboral comprobable en programas asociados a servicios socio sanitario dirigido a personas con dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as.
7. Antecedentes de experiencia laboral comprobable en el ámbito, comunitario, territorial o barrial.
8. No registrar antecedentes penales, ni sentencias por violencia contra la mujer o intrafamiliar.
9. Certificado de antecedentes.
10. Certificado de inhabilidad por maltrato relevante.
11. Certificado de inhabilidades para trabajar con menores de edad.
12. Certificado de Antecedentes (VIF)

**IMPORTANTE:**

Toda la documentación solicitada deberá enviarse en **un único archivo PDF**. Las postulaciones que no cumplan con este formato serán declaradas **inadmisibles**.

**PRINCIPALES FUNCIONES A REALIZAR**

- Conocer la oferta local e identificar las actorías de la red de SSEE.
- Planificar el territorio y las visitas domiciliarias, según cobertura, contratación de servicios, número de atenciones y proximidad entre hogares.
- Supervisar estándares técnicos en el desarrollo de las sesiones, y consistencia con los planes de intervención estipulados. Lo anterior, en base al desarrollo de la autonomía personal, calidad de vida y bienestar familiar.



- Planificar y coordinar en conjunto con el/la encargado/a de la Red Local reuniones con las actorías de la red de SSEE.

- Planificar y coordinar reuniones con el equipo de SSEE.

Colaborar en acciones transversales al programa como:

- Trabajar la nómina de hogares, en conjunto con la Red Local.
- Aplicar el Instrumento de validación de la dependencia y los cuidados.
- Apoyar en la firma del Plan de Cuidados de la díaada.

- Velar porque el recurso humano contratado para el despliegue del componente ingrese la información de las personas beneficiarias al Sistema de Registro PRLAC.

- Ingresar información de las personas beneficiarias al Sistema de Registro PRLAC.

- Acompañar a las díaadas en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de casos.

- Utilizar la indumentaria del programa.

#### Proceso de Selección y Contratación:

Etapa	Período	Lugar de recepción de antecedentes y entrevista
Recepción de Antecedentes	16/09/2025 - 25/09/2025	La recepción de antecedentes se realizará <b>exclusivamente vía correo electrónico</b> al e-mail: <a href="mailto:cvidedeco@gmail.com">cvidedeco@gmail.com</a> debe indicar en el asunto el cargo al cual postula.
Admisibilidad y análisis curricular	26/09/2025	
Análisis Curricular	26/09/2025	Toda la documentación solicitada deberá enviarse en <b>un único (1) archivo PDF</b> . Las postulaciones que no cumplan con este formato serán declaradas <b>inadmisibles</b> .
Entrevista personal	29/09/2025 - 01/10/2025	Sala de reuniones de la Dirección de Desarrollo Comunitario, ubicada en Avenida Presidente Ibáñez 600, tercer piso.
Selección, Notificación y cierre	02/10/2025 – 03/10/2025	